

TỈNH ỦY LÂM ĐỒNG  
BAN TỔ CHỨC

\*

Số 1296 - CV/BTCTU

Về báo cáo tình hình, kết quả thực hiện  
quy chế làm việc cấp ủy cấp huyện

**ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM**

Lâm Đồng, ngày 21 tháng 3 năm 2023

*Kính gửi:* Các Huyện ủy, Thành ủy trực thuộc Tỉnh ủy.

Thực hiện Công văn số 4837-CV/BTCTW ngày 17/3/2023 của Ban Tổ chức Trung ương về việc báo cáo đánh giá tình hình, kết quả thực hiện Quy chế làm việc của cấp ủy cấp huyện.

Để có cơ sở báo cáo Ban Thường vụ Tỉnh ủy theo quy định, Ban Tổ chức Tỉnh ủy đề nghị các Huyện ủy, Thành ủy trực thuộc Tỉnh ủy xây dựng báo cáo đánh giá tình hình, kết quả thực hiện Quy chế làm việc của cấp ủy cấp huyện (*theo đề cương gửi kèm*) gửi về Ban Tổ chức Tỉnh ủy (*qua phòng Tổ chức Đảng - Đảng viên*) **trước ngày 31/3/2023** để tổng hợp báo cáo theo quy định.

Vì công việc đột xuất, mong các đồng chí thông cảm!

Nơi nhận:

- Như kính gửi,
- Các đ/c lãnh đạo Ban,
- Phòng TCD-ĐV,
- Lưu VP Ban.

**K/T TRƯỞNG BAN  
PHÓ TRƯỞNG BAN**

**Nguyễn Quốc Kỳ**

## **ĐỀ CƯƠNG BÁO CÁO**

**Về tình hình, kết quả thực hiện Quy chế làm việc của cấp ủy cấp huyện**  
(theo Công văn số 1289-CV/BTCTU, ngày 20/3/2023 của Ban Tổ chức Tỉnh ủy)

-----

### **I. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH**

- Khái quát đặc điểm tình hình tổ chức và hoạt động của các huyện ủy, thành ủy trực thuộc Tỉnh ủy nhiệm kỳ 2020-2025 (gọi tắt là cấp ủy cấp huyện).

### **II. KẾT QUẢ THỰC HIỆN**

#### **1. Việc xây dựng và ban hành Quy chế làm việc**

Công tác quán triệt, triển khai và cụ thể hoá các văn bản của Trung ương, Tỉnh ủy về Quy chế làm việc của các cấp ủy cấp huyện (căn cứ các quy định của Đảng; quy trình soạn thảo; nội dung, bố cục và phạm vi điều chỉnh; thẩm quyền ban hành; công tác quán triệt, triển khai, chỉ đạo và cụ thể hoá ...).

#### **2. Kết quả thực hiện**

Kết quả thực hiện Quy chế làm việc của cấp ủy cấp huyện. Trong đó, cần tập trung phân tích, đánh giá về các nội dung:

2.1. Nhiệm vụ và quyền hạn của cấp uỷ, ban thường vụ, thường trực cấp ủy cấp huyện.

2.2. Nhiệm vụ và quyền hạn của cấp uỷ viên, uỷ viên ban thường vụ, bí thư, các phó bí thư cấp ủy cấp huyện.

2.3. Mọi quan hệ công tác của cấp ủy, ban thường vụ, thường trực cấp ủy cấp huyện (với cấp ủy cấp tỉnh, với các cấp ủy, tổ chức đảng, cơ quan, đơn vị trực thuộc cấp ủy cấp tỉnh, với chính quyền, Mặt trận Tổ quốc Việt Nam, các tổ chức chính trị - xã hội, các ban, ngành có liên quan của cấp tỉnh...; với Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân, Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các tổ chức chính trị - xã hội cấp huyện; với các cấp ủy, tổ chức đảng trực thuộc và các cơ quan chuyên trách tham mưu, giúp việc cấp ủy cấp huyện; các phòng, ban, ngành có liên quan cấp huyện; các mối quan hệ khác;...).

2.4. Nguyên tắc và chế độ làm việc (nguyên tắc làm việc; thực hiện chương trình công tác; chế độ hội nghị của cấp ủy, ban thường vụ, thường trực cấp ủy cấp huyện; chế độ thông tin, báo cáo, học tập và bảo mật; chế độ ban hành, quản lý văn bản; thực hiện chế độ tự phê bình và phê bình; chế độ đi công tác cơ sở, tiếp xúc với cán bộ, đảng viên và nhân dân; tổ chức sơ kết, tổng kết các nghị quyết, chỉ thị, quy định, kết luận của Trung ương và địa phương...).

2.5. Công tác hướng dẫn, kiểm tra, giám sát của cấp ủy đối với việc ban hành và thực hiện Quy chế làm việc của cấp ủy cấp huyện.

### **III. ĐÁNH GIÁ CHUNG**

#### **1. Ưu điểm**

#### **2. Tồn tại, hạn chế, khó khăn**

Những tồn tại, hạn chế, khó khăn, vướng mắc, bất cập trong quá trình thực hiện Quy chế làm việc của cấp ủy cấp huyện.

#### **3. Nguyên nhân, bài học kinh nghiệm**

- Nguyên nhân của kết quả đạt được
- Nguyên nhân của tồn tại, hạn chế
- Bài học kinh nghiệm

### **IV. ĐỀ XUẤT, KIẾN NGHỊ**

- Đề xuất, kiến nghị Ban Bí thư ban hành Quy định về Quy chế làm việc mẫu của cấp ủy cấp huyện để phù hợp tình hình, nhiệm vụ trong giai đoạn mới.

- Đề xuất, kiến nghị khác.

Nơi nhận:

- .....,
- Lưu .....

**T/M BAN THƯỜNG VỤ**