

CHƯƠNG TRÌNH
Công tác tháng 11 năm 2020

I. NHỮNG CÔNG TÁC TRỌNG TÂM

(1) Phối hợp với Văn phòng Tỉnh ủy tham mưu Tỉnh ủy, Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Thường trực Tỉnh ủy xây dựng dự thảo Quy chế làm việc, Thông báo phân công nhiệm vụ đối với các đồng chí Ủy viên Ban chấp hành Đảng bộ tỉnh, Ủy viên Ban Thường vụ Tỉnh ủy khóa XI, nhiệm kỳ 2020-2025.

(2) Tham mưu, đề xuất Tỉnh ủy, Ban Thường vụ Tỉnh ủy Chương trình công tác toàn khóa và năm 2021 trên lĩnh vực tổ chức xây dựng Đảng.

(3) Tổng hợp danh sách, thẩm định hồ sơ các đồng chí là cán bộ, công chức cấp xã đã chuyển thành công chức cấp huyện trở lên và viên chức chuyển thành công chức tại các cơ quan Đảng, MTTQ và các đoàn thể cấp tỉnh, cấp huyện (từ năm 2010 đến nay) nhưng chưa qua sát hạch; các đồng chí được tuyển dụng đầu vào công chức thông qua hình thức xét tuyển từ năm 2010 đến tháng 1/2015 báo cáo Hội đồng sát hạch theo quy định.

(4) Tham mưu Ban Thường vụ Tỉnh ủy ban hành quyết định phê duyệt Đề án sắp xếp, kiện toàn tổ chức bộ máy của Ban Nội chính Tỉnh ủy theo Quy định 04-QĐi/TW ngày 25/7/2018 của Ban Bí thư Trung ương Đảng.

(5) Tham mưu Ban Thường vụ Tỉnh ủy triển khai thực hiện việc kiện toàn chức danh chủ tịch, phó chủ tịch UBND tỉnh và điều động cán bộ lãnh đạo, quản lý theo Đề án nhân sự Đại hội đại biểu Đảng bộ tỉnh lần thứ XI, nhiệm kỳ 2020-2025.

(6) Tiếp tục triển khai thực hiện Kế hoạch số 130-KH/TU, ngày 05/5/2020 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về tuyển dụng công chức Khối Đảng, Mặt trận Tổ quốc và các đoàn thể chính trị - xã hội năm 2020 (*trong đó*: Thông báo nhu cầu tuyển dụng trên các phương tiện thông tin đại chúng...)

(7) Tiếp tục tổng hợp, rà soát điều chỉnh Đề án vị trí việc làm của các cơ quan khối Đảng, MTTQ và các đoàn thể chính trị xã hội cấp tỉnh, các huyện ủy, thành ủy đối với một số cơ quan, đơn vị cho phù hợp với tình hình thực tế.

(8) Tham mưu Ban Thường vụ Tỉnh ủy ban hành Quy định về trách nhiệm của đảng viên đang công tác thường xuyên giữ mối liên hệ với tổ chức đảng và nhân dân nơi cư trú.

(9) Tham mưu Ban Thường vụ Tỉnh ủy văn bản chỉ đạo việc kiểm điểm, đánh giá, xếp loại tổ chức cơ sở đảng, đảng viên, tập thể, cá nhân lãnh đạo, quản lý năm 2020.

(10) Phối hợp với các đơn vị Cụm phó Cụm thị đua số 4, Ngành Tổ chức xây dựng Đảng toàn quốc triển khai thực hiện Công văn số 3102-CV/BTCTW, ngày 22/10/2020 của Ban Tổ chức Trung ương về việc chấm điểm thi đua năm 2020 và tổng kết khen thưởng giai đoạn 2016 - 2020.

(11) Hướng dẫn nghiệp vụ công tác bảo vệ chính trị nội bộ đối với Đảng ủy Trường đại học Đà Lạt và Đảng ủy Viện nghiên cứu hạt nhân; kịp thời tháo gỡ những vướng mắc trong công tác kết luận tiêu chuẩn chính trị phục vụ công tác cán bộ.

II. NHỮNG NHIỆM VỤ THƯỜNG XUYỀN

(1) Tham mưu và thực hiện tốt công tác đào tạo, bồi dưỡng¹, chế độ chính sách cho cán bộ đương chức và nghỉ hưu², chuyển xếp ngạch lương, nâng lương³, bảo vệ và chăm sóc sức khỏe cán bộ và thăm hỏi ốm đau, tang lễ được thực hiện kịp thời và đúng quy định.

(2) Phối hợp với các cơ quan liên quan tham mưu Ban Thường vụ Tỉnh ủy báo cáo Tiểu ban Điều lệ Đảng Đại hội XIII các ý kiến thảo luận, đóng góp và cập nhật số liệu vào dự thảo báo cáo tổng kết công tác xây dựng Đảng và thi hành Điều lệ Đảng nhiệm kỳ Đại hội XII.

(3) Theo dõi và kịp thời hướng dẫn thực hiện tốt nghiệp vụ công tác đảng; theo dõi, hướng dẫn và giảng dạy lớp bồi dưỡng lý luận chính trị dành cho đối tượng kết nạp vào Đảng của Đảng ủy Trường Đại học Đà Lạt.

(4) Thẩm định tiêu chuẩn chính trị 05 trường hợp và trả lời kết quả thẩm định theo yêu cầu của các huyện ủy, thành ủy và đảng ủy trực thuộc Tỉnh ủy. Nghiên cứu 06 hồ sơ tại Phòng Hồ sơ, Công an tỉnh Lâm Đồng.

(5) Tiếp tục rà soát chính trị nội bộ và thẩm định tiêu chuẩn chính trị, tham mưu Ban Thường vụ Tỉnh ủy kết luận bổ sung tiêu chuẩn chính trị đối với các trường hợp phát sinh tình tiết mới.

(6) Phối hợp triển khai nắm tình hình chính trị nội bộ, tình hình thực hiện công tác bảo vệ chính trị nội bộ sau Đại hội đại biểu Đảng bộ tỉnh lần thứ XI, nhiệm kỳ 2020-2025.

(7) Cập nhật các kết luận về tiêu chuẩn chính trị vào phần mềm hồ sơ bảo vệ chính trị nội bộ.

III. LỊCH CỤ THỂ

- Ngày 02 tháng 11 năm 2020

+ *Buổi sáng 9h00*: Đ/c Trưởng Ban và Phó Trưởng Ban dự Hội giao ban cơ quan.

+ *Buổi chiều 14h30*: Đ/c Trưởng Ban và Phó Trưởng Ban dự họp Chi bộ định kỳ.

¹ Tham mưu Ban Thường vụ Tỉnh ủy cử cán bộ đi bồi dưỡng cập nhật kiến thức dành cho các chức danh lãnh đạo, quản lý năm 2020 và đăng ký cán bộ đi bồi dưỡng Quốc phòng an ninh đối tượng I, II năm 2021.

² Tổng hợp, thẩm định hồ sơ cán bộ nghỉ hưu trước tuổi theo Nghị định 26/2015/NĐ-CP: 05 trường hợp.

³ Tổng hợp hồ sơ đề nghị nâng lương thường xuyên, nâng lương trước niên hạn, nâng phụ cấp thâm niên vượt khung đợt 2 năm 2020.

Trong tuần từ ngày 02 - 06/11/2020 đồng chí Phó Trưởng Ban thường trực đi dự Hội nghị tập huấn công tác vì sự tiến bộ phụ nữ do Bộ LĐTB&XH tổ chức tại tỉnh Long An.

- Ngày 15 tháng 11 năm 2020 (chủ nhật)

Đồng chí Trưởng Ban dự “Ngày hội đại đoàn kết” tại khu dân cư kỷ niệm Ngày thành lập Mặt trận dân tộc thống nhất Việt Nam.

- Ngày 17 tháng 11 năm 2020

Buổi chiều: Đồng chí Trưởng Ban dự Lễ kỷ niệm 90 Ngày thành lập Mặt trận dân tộc thống nhất Việt Nam - Ngày truyền thống Mặt trận Tổ quốc Việt Nam (18/11/1930 - 18/11/2020).

- Ngày 25 tháng 11 năm 2020

Đồng chí Trưởng Ban dự Hội nghị Ban Thường vụ Tỉnh ủy lần thứ 01

- Ngày 27 tháng 11 năm 2020

Đồng chí Trưởng Ban dự Hội nghị Tỉnh ủy lần thứ 02

Ngoài chương trình công tác trên, sẽ bổ sung công tác theo lịch làm việc hàng tuần của Thường trực Tỉnh ủy và của lãnh đạo Ban. Trong trường hợp đột xuất, lãnh đạo Ban sẽ có điều chỉnh lịch cho phù hợp./.

Nơi nhận:

- Các đ/c lãnh đạo Ban,
- Các phòng trực thuộc Ban,
- Lưu VPTU.

**K/T TRƯỞNG BAN
PHÓ TRƯỞNG BAN**



Nguyễn Quốc Kỳ