

TỈNH ỦY LÂM ĐỒNG
BAN TỔ CHỨC

*

Số 123 -CV/BTCTU

Về việc lập danh sách và hồ sơ
cán bộ, công chức, viên chức

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM
Lâm Đồng, ngày 14 tháng 01 năm 2021

- Kính gửi:
- Văn phòng Tỉnh ủy, các ban xây dựng Đảng Tỉnh ủy,
 - Ủy ban Mặt trận Tổ quốc và các đoàn thể,
 - Trường Chính trị tỉnh, Báo Lâm Đồng,
 - Các huyện ủy, thành ủy,
 - Đảng ủy Khối các cơ quan tỉnh, Đảng ủy Khối Doanh nghiệp tỉnh.

Thực hiện Kết luận số 71-KL/TW, ngày 24/3/2020 của Ban Bí thư Trung ương về xử lý sai phạm trong công tác tuyển dụng cán bộ, công chức, viên chức theo Thông báo số 43-TB/TW, ngày 28/12/2017 của Bộ Chính trị; Hướng dẫn số 2965/HD-BNV ngày 15/6/2020 và Công văn số 6845/BNV-CCVC, ngày 24/12/2020 của Bộ Nội vụ; Ban Tổ chức Tỉnh ủy đề nghị các địa phương, cơ quan, đơn vị tiếp tục triển khai thực hiện một số nội dung sau:

1. Rà soát, lập danh sách đối với số công chức, viên chức (theo mẫu 1 và phụ lục 1) đã được xét tuyển dụng đầu vào khối cơ quan Nhà nước từ khi có Nghị định số 95/1998/NĐ-CP ngày 17/11/1998 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức có hiệu lực (hiện nay đã chuyển sang công tác tại Khối Đảng, đoàn thể). Cụ thể thời gian từ ngày 18/11/1998 đến nay.

2. Rà soát, lập danh sách và hồ sơ cán bộ, công chức, viên chức (theo mẫu 2 và phụ lục 1) được xét tuyển dụng vào khối Đảng, đoàn thể theo Quyết định số 1061-QĐ/TCTW ngày 12/03/2003 của Ban Tổ chức Trung ương có hiệu lực, kể cả số cán bộ, công chức, viên chức đã chuyển công tác sang khối Nhà nước. Cụ thể thời gian từ ngày 13/03/2003 đến nay.

3. Tiếp tục rà soát, báo cáo lập danh sách, hồ sơ cán bộ, công chức cấp xã đã chuyển thành công chức cấp huyện trở lên và viên chức chuyển thành công chức đang công tác tại các cơ quan Đảng, MTTQ và các đoàn thể cấp tỉnh, cấp huyện (từ ngày 15/03/2010 đến nay) nhưng chưa qua sát hạch (các cơ quan đơn vị đã rà soát nhưng còn bỏ sót đối tượng) theo mẫu 3, phụ lục 2.

Đây là đợt rà soát cuối cùng, Ban Tổ chức Tỉnh ủy đề nghị các địa phương, cơ quan, đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện, nếu địa phương, cơ quan, đơn vị nào bỏ sót đối tượng phải chịu trách nhiệm trước Ban Thường vụ Tỉnh ủy.

Hồ sơ của cán bộ, công chức, viên chức gửi về Ban Tổ chức Tỉnh ủy trước ngày 26/01/2021 để tổng hợp, báo cáo Ban Thường vụ Tỉnh ủy (gửi kèm danh sách file excell theo địa chỉ huongnhaibtc@gmail.com). *HL*

Nơi nhận:

- Như trên,
- Sở Nội vụ,
- Lưu VPTU.

TRƯỞNG BAN



Nguyễn Trọng Ánh Đông

DANH SÁCH CÁN BỘ, CÔNG CHỨC, VIÊN CHỨC
XÉT TUYỂN ĐẦU VÀO THÔNG QUA HÌNH THỨC XÉT TUYỂN TỪ NĂM 1998

Số TT	Họ và Tên	Ngày tháng năm sinh	Quê quán	Dân tộc	Tôn giáo	Ngày vào Đảng		Học vấn Phổ thông	Trình độ chuyên môn	Trình độ Lý luận Chính trị	Chứng chỉ		Quản lý Nhà nước	Công việc trước khi được xét tuyển vào cơ quan	Quyết định tuyển dụng	Cơ quan tuyển tuyển	Chức vụ, đơn vị công tác hiện nay	Hình thức kỷ luật		Văn bản, chứng chỉ khi tuyển dụng	
						Dự bị	Chính thức				Anh Văn	Tin học						Không	có	Đảm bảo	Không đảm bảo (Ghi cụ thể văn bản, chứng chỉ còn thiếu)
I	Danh sách cán bộ, công chức, viên chức xét tuyển dụng đầu vào theo Nghị định số 95/1998/ND0-CP ngày 17/11/1998 của Chính phủ.																				
1	Lê Thị A	10/10/1989	An Nội, Bình Lục, Hà Nam	Kinh	Không	03/02/2018	03/02/2019	42716	Cử nhân sư phạm chính trị	Trung cấp	B	B	CVC	Sinh viên đã tốt nghiệp	Quyết định số 360-QĐ/SNV ngày 15/3/2012	Ủy ban nhân dân huyện Đức Trọng	Chuyên viên Ban Dân vận Tỉnh ủy	Không			

**DANH SÁCH CÁN BỘ, CÔNG CHỨC, VIÊN CHỨC
XÉT TUYỂN ĐẦU VÀO THÔNG QUA HÌNH THỨC XÉT TUYỂN TỪ NĂM 2003**

Số TT	Họ và Tên	Ngày tháng năm sinh	Quê quán	Dân tộc	Tôn giáo	Ngày vào Đảng		Học vấn Phổ thông	Trình độ chuyên môn	Trình độ Lý luận Chính trị	Chứng chỉ		Quản lý Nhà nước	Công việc trước khi được xét tuyển vào cơ quan	Quyết định tuyển dụng	Cơ quan tuyển tuyển	Chức vụ, đơn vị công tác hiện nay	Hình thức kỷ luật		Văn bản, chứng chỉ khi tuyển dụng	
						Dự bị	Chính thức				Anh Văn	Tin học						Không	có	Đảm bảo	Không đảm bảo (Ghi cụ thể văn bản, chứng chỉ còn thiếu)
I	Danh sách cán bộ, công chức, viên chức xét tuyển dụng đầu vào theo Quyết định số 1061-QĐ/TCTW, ngày 12/3/2003 của Ban Tổ chức Trung ương.																				
1	Nguyễn Văn B	10/10/1989	An Nội, Bình Lục, Hà Nam	Kinh	Không	03/02/2018	03/02/2019	12/12	Cử nhân sư phạm chính trị	Trung cấp	B	B	CVC	Hợp đồng tại Ban Dân vận Huyện ủy Lâm Hà	Quyết định số 360-QĐ/BTCTU ngày 15/3/2012	Ban Tổ chức Tỉnh ủy Lâm Đồng	Chuyên viên Ban Dân vận Tỉnh ủy	Không			

**DANH SÁCH CÁN BỘ, CÔNG CHỨC CẤP XÃ, VIÊN CHỨC
CHƯA THAM DỰ KỲ SÁT HẠCH XÉT CHUYỂN THÀNH CÔNG CHỨC**

Số TT	Họ và Tên	Ngày tháng năm sinh	Quê quán	Dân tộc	Tôn giáo	Ngày vào Đảng		Học vấn Phổ thông	Trình độ chuyên môn	Trình độ Lý luận Chính trị	Chứng chỉ		Chứng chỉ bồi dưỡng nghịệp vụ khác	Quyết định tuyển dụng vào cơ quan....hoặc quyết định chuẩn y giữ chức vụ...	Chức vụ, đơn vị công tác hiện nay	Ghi chú
						Dự bị	Chính thức				Anh Văn	Tin học				
I	DANH SÁCH CÁN BỘ, CÔNG CHỨC CẤP XÃ ĐỀ NGHỊ XÉT CHUYỂN THÀNH CÔNG CHỨC CẤP HUYỆN															
1	Nguyễn Văn A	1/1/1970	X. Quảng Thọ, H.Quảng Điền, T.Thừa Thiên Huế	Kinh	Không	19/5/2012	19/5/2013	12/12	Cử nhân Tài chính kế toán	Cử nhân	B	B	NV Công tác Đoàn	Quyết định số 02- QĐ/HU, ngày 02/3/2006 của Ban Thường vụ Huyện ủy A chuẩn y đồng chí.... giữ chức vụ Bí thư Đảng ủy xã..	Chuyên viên Hội Nông dân huyện	
II	DANH SÁCH VIÊN CHỨC ĐỀ NGHỊ XÉT CHUYỂN THÀNH CÔNG CHỨC															
1	Nguyễn Văn B	3/2/1975	X. Nghĩa Thương, H. Tư Nghĩa, T. Quảng Ngãi	Kinh	Không	3/2/2011	3/2/2012	12/12	Thạc sỹ Luật	Cử nhân	C	B	Nghịệp vụ TCXDĐ	Quyết định số 02- QĐ/..., ngày 02/3/2003 của	Chuyên viên Ban Tổ chức..	

PHỤ LỤC 1

1. Sơ yếu lý lịch tự khai theo Mẫu 2C/TCTW-98 của Ban Tổ chức Trung ương, có xác nhận của cơ quan, tổ chức, đơn vị nơi người đó công tác trong thời hạn 30 ngày, tính đến ngày nộp hồ sơ.
2. Bản tự kiểm điểm của cán bộ, công chức, viên chức trong 5 năm gần nhất.
3. Bản đánh giá nhận xét của người đứng đầu cơ quan, tổ chức, đơn vị sử dụng cán bộ, công chức, viên chức về mức độ hoàn thành chức trách nhiệm vụ, phẩm chất đạo đức, uy tín trong 05 năm gần nhất. Trường hợp người được tuyển dụng đã chuyển qua nhiều cơ quan, đơn vị thì cơ quan, tổ chức, đơn vị đang sử dụng cán bộ, công chức, viên chức trao đổi bằng văn bản với cơ quan, đơn vị người được tuyển dụng đã công tác trước đây để làm cơ sở đánh giá, nhận xét.
4. Bản sao giấy khai sinh.
5. Bản sao các văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu của vị trí dự tuyển, được cơ quan có thẩm quyền chứng thực (*Trang giấy A4*).
6. Bản sao Bảng điểm kết quả học tập.
7. Bản sao các quyết định tuyển dụng và công nhận hết thời gian tập sự
8. Bản sao các quyết định xếp lương của cơ quan có thẩm quyền.
9. Bản sao sổ Bảo hiểm xã hội được cơ quan có thẩm quyền xác nhận.

PHỤ LỤC 2

1. Sơ yếu lý lịch tự khai theo Mẫu 2C/TCTW-98 của Ban Tổ chức Trung ương, có xác nhận của cơ quan, tổ chức, đơn vị nơi người đó công tác trong thời hạn 30 ngày, tính đến ngày nộp hồ sơ.
2. Bản tự kiểm điểm của cán bộ, công chức, viên chức trong 5 năm gần nhất.
3. Bản đánh giá nhận xét của người đứng đầu cơ quan, tổ chức, đơn vị sử dụng cán bộ, công chức, viên chức về mức độ hoàn thành chức trách nhiệm vụ, phẩm chất đạo đức, uy tín trong 05 năm gần nhất. Trường hợp người được tuyển dụng đã chuyển qua nhiều cơ quan, đơn vị thì cơ quan, tổ chức, đơn vị đang sử dụng cán bộ, công chức, viên chức trao đổi bằng văn bản với cơ quan, đơn vị người được tuyển dụng đã công tác trước đây để làm cơ sở đánh giá, nhận xét.
4. Bản sao giấy khai sinh.
5. Bản sao các văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu của vị trí dự tuyển, được cơ quan có thẩm quyền chứng thực (*Trang giấy A4*)
6. Bản sao Bảng điểm kết quả học tập.
7. Bản sao các quyết định tuyển dụng hoặc quyết định chuẩn y kết quả bầu cử đối với cán bộ, công chức.
8. Bản sao các quyết định xếp lương của cơ quan có thẩm quyền.
9. Bản sao sổ bảo hiểm xã hội được cơ quan có thẩm quyền xác nhận.
10. Đơn xin xét chuyển thành công chức.