

THÔNG BÁO
Về việc đăng ký dự tuyển đào tạo Cao cấp lý luận chính trị
hệ không tập trung năm 2024

Kính gửi:

Thực hiện Kế hoạch số 159-KH/BTCTW ngày 12/01/2024 của Ban Tổ chức Trung ương, kế hoạch đào tạo cao cấp lý luận chính trị và bồi dưỡng cán bộ năm 2024 và Thông báo số 2796-TB/HVCTQG, ngày 27/02/2024 của Học viện Chính trị Quốc gia Hồ Chí Minh về phân bổ chỉ tiêu đào tạo Cao cấp lý luận chính trị năm 2024; Thông báo số 1755-TB/HVCTKVII, ngày 01/3/2024 của Học viện Chính trị Khu vực II, Ban Tổ chức Tỉnh ủy thông báo đến các địa phương, cơ quan, đơn vị cử cán bộ đi đào tạo Cao cấp Lý luận Chính trị hệ không tập trung năm 2024 gửi **danh sách và hồ sơ** đăng ký dự tuyển như sau:

1. Đối tượng:

- a) Trưởng phòng (các đơn vị tương đương cấp phòng) cấp huyện, cấp tỉnh.
- b) Cấp ủy viên cấp huyện trở lên; cấp ủy viên cấp tỉnh, lãnh đạo cấp sở, ban ngành, Mặt trận Tổ quốc Việt Nam, các tổ chức chính trị - xã hội, đơn vị sự nghiệp cấp tỉnh.
- c) Phó trưởng phòng quy hoạch trưởng phòng cấp huyện, cấp tỉnh. Quy hoạch các chức danh quy định tại Điểm b.
- d) Cán bộ có đủ 4 năm giữ ngạch, bậc chuyên viên chính hoặc tương đương; chức danh, vị trí việc làm theo quy định phải có trình độ cao cấp lý luận chính trị và trong dự nguồn ngạch cao cấp (tương đương).
- e) Giảng viên có đủ 5 năm trực tiếp giảng dạy lý luận chính trị ở Trường Chính trị tỉnh.

2. Tiêu chuẩn:

- Là đảng viên chính thức.
- Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên.

- Có độ tuổi từ 40 tuổi trở lên đối với nam, 38 tuổi trở lên đối với nữ (tuổi tính làm tròn theo năm).

3. Chỉ tiêu:.....

4. Hồ sơ đăng ký dự tuyển gồm:

- Công văn, kèm danh sách trích ngang (*theo mẫu 01*) cử cán bộ đi đào tạo của cấp ủy quản lý cán bộ hoặc của thủ trưởng cơ quan cấp sở, ban, ngành.

- Túi hồ sơ của mỗi học viên gồm các loại sắp xếp theo thứ tự sau:

(a)- Phiếu đăng ký xét tuyển: (*theo mẫu 2*), có xác nhận của đơn vị;

(b)- Sơ yếu lý lịch: Hai (02) bản, theo mẫu 2C/TCTW-98 của Ban Tổ chức Trung ương, ghi đầy đủ các thông tin (những mục nào không có thì ghi chữ “không”), có ký tên đóng dấu của thủ trưởng đơn vị, đã dán hình, đóng dấu giáp lai hình và các trang (*theo mẫu 03*);

(c)- Bằng tốt nghiệp đại học: Hai (02) bản sao có công chứng, nhìn rõ ngày tháng năm sinh, nơi sinh, số hiệu bằng, số vào sổ. Nếu bằng tốt nghiệp đại học ghi không đúng ngày tháng năm sinh hoặc nơi sinh, thì phải kèm theo bản cải chính ngày tháng năm sinh hoặc nơi sinh của trường cấp bằng tốt nghiệp đại học hoặc xác nhận của cấp ủy có thẩm quyền về thông tin cá nhân lấy theo lý lịch đảng viên; Nếu là bằng nước ngoài cần phải có bản dịch tiếng Việt (*01 bản photo*). Trong trường hợp thông tin cá nhân ghi trên bằng tốt nghiệp và lý lịch không trùng khớp nhau phải gửi kèm 02 bản sao cải chính hợp lệ của trường cấp bằng tốt nghiệp.

(d)- Giấy khám sức khỏe: 01 bản, do đơn vị y tế cấp huyện hoặc tương đương trở lên cấp (đóng mộc tròn), còn thời hạn theo quy định (không quá 12 tháng tính đến thời điểm nộp hồ sơ), có dán hình và đóng dấu giáp lai hình;

(e)- Bản sao có công chứng Quyết định bổ nhiệm chức vụ thuộc 01 trong các đối tượng trên hoặc quy hoạch chức vụ cao nhất còn hiệu lực. Riêng đối tượng là Giảng viên phải có Quyết định bổ nhiệm ngạch Giảng viên, đối tượng là Chuyên viên chính phải có Quyết định bổ nhiệm ngạch Chuyên viên chính.

5. Thời gian, địa điểm gửi hồ sơ:

- Thời gian nhận hồ sơ: **Trước 17 giờ, ngày 29/3/2024.**

- Địa điểm nhận hồ sơ: Phòng Tổ chức - Cán bộ, Ban Tổ chức Tỉnh ủy, Số 10 đường Lê Hồng Phong, Phường 4, TP Đà Lạt, tỉnh Lâm Đồng.

6. Địa điểm đào tạo:

- Học viện Chính trị Khu vực II (số 99, đường Man Thiện, Phường Hiệp Phú, Quận 9, thành phố Hồ Chí Minh).

* *Lưu ý:* Danh sách đã được Học viện Chính trị Quốc gia Hồ Chí Minh phê duyệt tuyệt đối không thay thế hoặc bổ sung. Các trường hợp đã đăng ký, có thông báo hoặc quyết định cử đi học của cơ quan có thẩm quyền nhưng không chấp hành thì đề nghị không xem xét đào tạo trong thời gian 03 năm và là căn cứ để đánh giá, phân loại cán bộ, công chức, viên chức hàng năm. Cán bộ trong thời gian được cử đi học nếu bỏ học, bị buộc thôi học, đình chỉ học tập phải bồi thường toàn bộ chi phí đào tạo theo quy định và sẽ không được cử tham gia các lớp đào tạo về lý luận tiếp theo.

Mọi thông tin chi tiết xin liên hệ: Phòng Tổ chức - Cán bộ, Ban Tổ chức Tỉnh ủy, số điện thoại: 02633.540.834, đồng thời gửi file mềm vào địa chỉ mail phuonglyn574@gmail.com. *ll*

Nơi nhận: *ll*

- Như trên,
- Lãnh đạo ban,
- Lưu VP.

K/T TRƯỞNG BAN
PHÓ TRƯỞNG BAN



Nguyễn Quốc Kỳ

Tên đơn vị

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

DANH SÁCH DỰ TUYỂN ĐÀO TẠO CAO CẤP LÝ LUẬN CHÍNH TRỊ NĂM 2024

Lớp: Cao cấp lý luận chính trị hệ.....

(Kèm theo Công văn số -CV/.... ngày.... tháng....năm 2024)

TT	Họ	tên	Ngày tháng năm sinh		Nơi sinh	Ngày vào Đảng (chính thức)	Trình độ chuyên môn	Hệ số lương	Phụ cấp chức vụ	Chức vụ Đảng (nếu có)	Chức vụ	Đơn vị công tác		Chức danh quy hoạch	Ghi chú
			Nam	Nữ								Phòng/Ban (xã, phường)	Đơn vị chủ quản		
(1)	(2)		(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)
1	Nguyễn Văn	A	22/8/1965		Bến Tre	19/5/2007	ĐH	5.42	0.3		Trưởng phòng	Phòng Tổ chức - Hành chính	Sở Giáo dục và đào tạo	Phó Giám đốc Sở	
...															

Danh sách gồm..... đồng chí.

Lưu ý:

- 1) Mục “Họ” ghi đầy đủ họ và tên đệm, mục “tên” tách riêng.
- 2) Mục “Ngày tháng năm sinh” ghi theo định dạng: Ngày/tháng/năm thêm dấu ‘ phía trước (‘22/8/1965).
- 3) Mục “Nơi sinh”: chỉ ghi thông tin tỉnh/ thành phố theo địa danh hành chính hiện nay.
- 4) Mục “Chức vụ, đơn vị công tác”: ghi chi tiết, thể hiện đầy đủ cơ cấu tổ chức của đơn vị và ghi rõ đơn vị chủ quản.

Người lập bảng: Trần Văn A
Di động: 0919.999.999
Email: tranvana@gmail.com.