

TỈNH ỦY LÂM ĐỒNG
BAN TỔ CHỨC

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

Lâm Đồng, ngày 25 tháng 11 năm 2025

Số 296 -CV/BTCTU

V/v đề nghị góp ý dự thảo Kế hoạch
thực hiện Kết luận số 198-KL/TW
ngày 08/10/2025 của Bộ Chính trị

Kính gửi: - Các cơ quan tham mưu, giúp việc Tỉnh ủy,
- Sở Nội vụ,
- Ban Thường vụ các Đảng ủy trực thuộc Tỉnh ủy.

Thực hiện ý kiến chỉ đạo của Thường trực Tỉnh ủy tại Thông báo số 32-TB/TU, ngày 31/10/2025; theo đó, giao Ban Tổ chức Tỉnh ủy chủ trì, phối hợp với các cơ quan tham mưu, giúp việc Tỉnh ủy và các cơ quan có liên quan tham mưu cho Ban Thường vụ Tỉnh ủy ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện Kết luận số 198-KL/TW ngày 08/10/2025 của Bộ Chính trị về chủ trương đánh giá đối với cán bộ lãnh đạo, quản lý trong hệ thống chính trị.

Căn cứ Kết luận số 198-KL/TW ngày 08/10/2025 của Bộ Chính trị, Hướng dẫn số 43-HD/BTCTW ngày 31/10/2025 của Ban Tổ chức Trung ương và Quy định số 255-QĐ/TU ngày 20/11/2025 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về việc kiểm điểm và đánh giá, xếp loại chất lượng đối với tập thể, cá nhân trong hệ thống chính trị, Ban Tổ chức Tỉnh ủy xây dựng dự thảo Kế hoạch thực hiện Kết luận số 198-KL/TW, ngày 20/10/2025 của Bộ Chính trị về chủ trương đánh giá đối với cán bộ lãnh đạo, quản lý trong hệ thống chính trị.

Để có cơ sở tham mưu cho Ban Thường vụ Tỉnh ủy ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện trên địa bàn tỉnh kịp thời, bảo đảm theo quy định, Ban Tổ chức Tỉnh ủy đề nghị các cấp ủy, địa phương, cơ quan, đơn vị nghiên cứu, tham gia góp ý vào dự thảo Kế hoạch thực hiện Kết luận số 198-KL/TW, ngày 20/10/2025 của Bộ Chính trị (Có dự thảo Kế hoạch kèm theo) và gửi về Ban Tổ chức Tỉnh ủy **trước ngày 01/12/2025** để tổng hợp, tham mưu.

Đề nghị các cấp ủy, địa phương, cơ quan, đơn vị quan tâm, chỉ đạo thực hiện.

Nơi nhận:

- Như trên,
- Thường trực Tỉnh ủy (để b/c);
- Đ/c Trưởng Ban (để b/c),
- Các đ/c Phó trưởng Ban,
- Phòng TCD-ĐV,
- Lưu Văn Phòng Ban.

K/T TRƯỞNG BAN

PHÓ TRƯỞNG BAN



Nguyễn Văn Dũng

KẾ HOẠCH

Thực hiện Kết luận số 198-KL/TW, ngày 20/10/2025 của Bộ Chính trị về chủ trương đánh giá đối với cán bộ lãnh đạo, quản lý trong hệ thống chính trị

Thực hiện Kết luận số 198-KL/TW, ngày 08/10/2025 của Bộ Chính trị về chủ trương đánh giá đối với cán bộ lãnh đạo, quản lý trong hệ thống chính trị (viết tắt là *Kết luận số 198-KL/TW*), Quy định số 255-QĐ/TU, ngày 20/11/2025 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về kiểm điểm và đánh giá, xếp loại chất lượng đối với tập thể, cá nhân trong hệ thống chính trị (viết tắt là *Quy định số 255-QĐ/TU*), Ban Thường vụ Tỉnh ủy ban hành Kế hoạch thực hiện như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Nâng cao nhận thức và trách nhiệm của các cấp ủy, tổ chức đảng, người đứng đầu trong công tác đánh giá cán bộ; bảo đảm việc đánh giá được thực hiện thường xuyên, thực chất, khách quan và toàn diện.

2. Thực hiện nghiêm việc đánh giá cán bộ định kỳ hằng quý, hằng năm và đột xuất khi có yêu cầu theo Quy định số 366-QĐ/TW, ngày 30/8/2025 của Bộ Chính trị về việc kiểm điểm và đánh giá xếp loại chất lượng đối với tập thể, cá nhân trong hệ thống chính trị; Kết luận số 198-KL/TW, ngày 08/10/2025 của Bộ Chính trị; Quy định số 255-QĐ/TU và các văn bản liên quan.

3. Các cấp ủy, tổ chức đảng lãnh đạo, chỉ đạo các cơ quan, đơn vị, địa phương tổ chức triển khai, quán triệt đầy đủ các văn bản quy định của Trung ương, của tỉnh về công tác đánh giá xếp loại cán bộ đến toàn thể cán bộ, công chức, viên chức trong hệ thống chính trị; bảo đảm 100% đối tượng đều được quán triệt và triển khai thực hiện nghiêm túc, kịp thời; **việc đánh giá hằng quý được thực hiện từ quý I năm 2026.**

II. NỘI DUNG

1. Thực hiện nghiêm túc việc đánh giá định kỳ hằng quý đối với cán bộ lãnh đạo, quản lý các cấp

- Định kỳ hằng quý tiến hành đánh giá đối với cán bộ lãnh đạo, quản lý theo quy định, thực hiện bảo đảm các nội dung tại Khoản 4, Điều 15 về đối tượng, thẩm quyền, trách nhiệm, thời điểm và cách thức thực hiện theo Quy định số 255-QĐ/TU ngày 20/11/2025 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy.

- Nội dung đánh giá tập trung vào một số tiêu chí chủ yếu như sau: (1) Phẩm chất chính trị, đạo đức, lối sống; việc thực hiện quy chế làm việc, nguyên tắc tập trung dân chủ, tự phê bình và phê bình và trách nhiệm nêu gương; xây dựng mối đoàn kết nội bộ,... (2) Kết quả lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành, tổ chức thực hiện các chỉ tiêu, nhiệm vụ được giao và mức độ hoàn thành của các tổ chức, cơ quan, đơn vị

trực thuộc trong phạm vi phụ trách; đối với những tồn tại, hạn chế trong việc thực hiện nhiệm vụ được giao, cần phân tích, đánh giá, làm rõ nguyên nhân khách quan, chủ quan và đề ra biện pháp khắc phục. (3) Đề xuất xếp loại mức độ hoàn thành nhiệm vụ đối với cán bộ; đồng thời, kiến nghị cấp có thẩm quyền xem xét việc điều chuyển, bố trí công tác khác đối với cán bộ có vi phạm, khuyết điểm hoặc không hoàn thành chức trách, nhiệm vụ được giao.

2. Về báo cáo kết quả đánh giá

2.1. Đối với cán bộ diện Bộ Chính trị, Ban Bí thư quản lý: Thực hiện theo Kết luận số 198-KL/TW, ngày 08/10/2025 của Bộ Chính trị và tại Điều 4.1, khoản 4, Điều 15, Quy định số 255-QĐ/TU, ngày 20/11/2025 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy.

- Giao Văn phòng Tỉnh ủy chủ trì, phối hợp với Ban Tổ chức Tỉnh ủy và các cơ quan có liên quan tham mưu cho Ban Thường vụ Tỉnh ủy các nội dung về xếp loại hằng quý; hoàn thiện hồ sơ của cá nhân các đồng chí thuộc diện Bộ Chính trị, Ban Bí thư quản lý và các nội dung khác theo yêu cầu để báo cáo Bộ Chính trị, Ban Bí thư bảo đảm thời gian, hồ sơ quy định (*hoàn thành gửi Trung ương qua Ban Tổ chức Trung ương trước ngày 15 tháng cuối của mỗi quý*).

- Hồ sơ gồm: Báo cáo kèm theo Bản tự đánh giá của cá nhân và Bảng tổng hợp kết quả (*theo Mẫu 5, 6 Quy định số 255-QĐ/TU*).

2.2. Đối với cán bộ diện Ban Thường vụ Tỉnh ủy trực tiếp đánh giá: Thực hiện theo Điều 4.2, khoản 4, Điều 15, Quy định số 255-QĐ/TU.

- Cấp ủy, tổ chức đảng chỉ đạo hoàn thiện hồ sơ đối với cán bộ thuộc thẩm quyền đánh giá, xếp loại của Ban Thường vụ Tỉnh ủy theo mẫu quy định, gửi về Ban Thường vụ Tỉnh ủy (*qua Ban Tổ chức Tỉnh ủy*) **trước ngày 10, tháng cuối của mỗi quý**.

- Hồ sơ gồm: Báo cáo kèm theo Bản tự đánh giá của cá nhân và Bảng tổng hợp (*theo Mẫu 7, 8 Quy định số 255-QĐ/TU*).

- Giao Ban Tổ chức Tỉnh ủy chủ trì, phối hợp với các cơ quan tham mưu, giúp việc Tỉnh ủy, Đảng ủy Ủy ban nhân dân tỉnh, Đảng ủy các cơ quan Đảng tỉnh thẩm định, đề xuất xếp loại **trước ngày 20 của tháng cuối quý**; tổng hợp, trình Ban Thường vụ Tỉnh ủy xem xét, quyết định xếp loại **trước ngày 25 của tháng cuối quý**; tổng hợp kết quả báo cáo Ban Tổ chức Trung ương **trước ngày 30 của tháng cuối quý** và báo cáo đột xuất khi có yêu cầu.

2.3. Đối với cán bộ đã phân cấp, ủy quyền cho cấp ủy, tập thể lãnh đạo, quản lý các cấp đánh giá:

Triển khai thực hiện việc đánh giá tương tự như cán bộ diện Ban Thường vụ Tỉnh ủy quản lý theo Điều 4.2, khoản 4, Điều 15, Quy định số 255-QĐ/TU. Tổng hợp báo cáo kết quả đánh giá hằng quý gửi về Ban Thường vụ Tỉnh ủy (*qua Ban Tổ chức Tỉnh ủy*) **trước ngày 10, tháng cuối của mỗi quý**.

3. Về sử dụng kết quả đánh giá:

Kết quả đánh giá cán bộ là cơ sở quan trọng để xem xét, thực hiện công tác quy hoạch, đào tạo, bồi dưỡng, bổ nhiệm, miễn nhiệm, điều chuyển, bố trí công tác

khác, khen thưởng, kỷ luật đối với cán bộ. Đồng thời, thực hiện việc đề xuất **điều chuyển, phân công, bố trí công tác khác đối với cán bộ có vi phạm, khuyết điểm hoặc không hoàn thành chức trách, nhiệm vụ** được giao theo quy định.

4. Về tăng cường công tác kiểm tra, giám sát:

Ban Tổ chức Tỉnh ủy chủ trì, phối hợp Ủy ban Kiểm tra Tỉnh ủy và cơ quan liên quan tham mưu Ban Thường vụ Tỉnh ủy chỉ đạo thực hiện việc kiểm tra, giám sát công tác kiểm điểm, đánh giá, xếp loại chất lượng tập thể, cá nhân. Kịp thời chấn chỉnh, xử lý nghiêm người đứng đầu và tập thể, cá nhân thực hiện không đúng quy định.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Căn cứ Quy định số 255-QĐ/TU, ngày 20/11/2025 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về việc kiểm điểm và đánh giá, xếp loại chất lượng đối với tập thể, cá nhân trong hệ thống chính trị và Kế hoạch này; giao các cấp ủy, tổ chức đảng, cơ quan, đơn vị, địa phương lãnh đạo, chỉ đạo tổ chức triển khai quán triệt, thực hiện công tác đánh giá xếp loại cán bộ nghiêm túc, kịp thời; định kỳ gửi hồ sơ đề nghị đánh giá, xếp loại đối với cán bộ thuộc thẩm quyền đánh giá, xếp loại của Ban Thường vụ Tỉnh ủy và báo cáo kết quả về Ban Thường vụ Tỉnh ủy (qua Ban Tổ chức Tỉnh ủy) bảo đảm thời gian quy định. Đồng thời, sau khi xếp loại mức độ hoàn thành nhiệm vụ, cấp ủy, tổ chức đảng, cơ quan, đơn vị xem xét việc điều chuyển, bố trí công tác khác đối với cán bộ thuộc thẩm quyền quản lý có hạn chế, vi phạm hoặc không đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ.

2. Giao Ban Tổ chức Tỉnh ủy:

- Tham mưu thực hiện các nội dung tại mục II, Kế hoạch này. Theo dõi, hướng dẫn, thường xuyên đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện. Tổng hợp, tham mưu báo cáo kết quả đánh giá, xếp loại theo quy định. Đồng thời, chủ trì, phối hợp với Ủy ban Kiểm tra Tỉnh ủy, các cấp ủy, tổ chức đảng và các cơ quan liên quan tham mưu, đề xuất việc điều chuyển, bố trí công tác đối với cán bộ thuộc diện cấp ủy quản lý có khuyết điểm, vi phạm hoặc không hoàn thành chức trách, nhiệm vụ được giao.

Kịp thời, tổng hợp những khó khăn, vướng mắc trong quá trình tổ chức thực hiện (nếu có) để báo cáo Thường trực Tỉnh ủy, Ban Thường vụ Tỉnh ủy chỉ đạo.

- Theo dõi, tổng hợp, báo cáo Ban Thường vụ Tỉnh ủy nhắc nhở, phê bình đối với những cấp ủy, địa phương, cơ quan, đơn vị gửi hồ sơ trễ hạn, ảnh hưởng đến tiến độ báo cáo Ban Tổ chức Trung ương của tỉnh. Đồng thời, Ban Tổ chức Tỉnh ủy có trách nhiệm tổng hợp, tham mưu Ban Thường vụ Tỉnh ủy báo cáo Bộ Chính trị, Ban Bí thư theo quy định.

3. Giao các cơ quan tham mưu, giúp việc của Tỉnh ủy, Đảng ủy Ủy ban nhân dân tỉnh, Đảng ủy các cơ quan Đảng tỉnh: Phối hợp, thẩm định, tham mưu, đề xuất xếp loại đối với cán bộ thuộc thẩm quyền đánh giá, xếp loại của Ban Thường vụ Tỉnh ủy.

4. Giao Văn phòng Tỉnh ủy:

- Tham mưu thực hiện các nội dung tại Điểm 2.1, Khoản 2, mục II, Kế hoạch này.

- Chủ trì, Phối hợp với Ban Tổ chức Tỉnh ủy sắp xếp chương trình công tác và lịch họp của Ban Thường vụ Tỉnh ủy thời gian từ ngày 05 đến ngày 10 của tháng cuối quý để đánh giá, đề xuất xếp loại mức độ hoàn thành nhiệm vụ đối với cán bộ thuộc diện Bộ Chính trị, Ban Bí thư quản lý và thời gian từ ngày 20 đến ngày 25 của tháng cuối quý để đánh giá, xếp loại cán bộ diện Ban Thường vụ Tỉnh ủy quản lý; hoàn thiện hồ sơ và báo cáo kết quả về Ban Tổ chức Trung ương đúng thời hạn quy định¹.

Trên đây là Kế hoạch thực hiện Kết luận số 198-KL/TW, ngày 08/10/2025 của Bộ Chính trị về chủ trương đánh giá đối với cán bộ lãnh đạo, quản lý trong hệ thống chính trị, Ban Thường vụ Tỉnh ủy yêu cầu các địa phương, cơ quan, đơn vị chủ động tham mưu, triển khai thực hiện nghiêm túc, bảo đảm chất lượng.

Nơi nhận:

- Ban Bí thư Trung ương,
- Ban Tổ chức Trung ương,
- Vụ Địa phương III - BTCTW,
- Thường trực Tỉnh ủy,
- Thường trực HĐND, UBND tỉnh,
- Các đồng chí UVBTVTU, Tỉnh ủy viên,
- Các Ban của Tỉnh ủy, UBKT, VPTU,
- Các sở, ban, ngành, Mặt trận Tổ quốc,
Các tổ chức CT-XH, Hội quần chúng của tỉnh,
- Các đảng ủy trực thuộc Tỉnh ủy,
- Lưu Văn phòng Tỉnh ủy.

**T/M BAN THƯỜNG VỤ
PHÓ BÍ THƯ THƯỜNG TRỰC**

Đặng Hồng Sỹ

¹ Ban Tổ chức Trung ương yêu cầu gửi hồ sơ đánh giá và báo cáo kết quả đối với cán bộ thuộc diện Bộ Chính trị, Ban Bí thư quản lý trước ngày 15 tháng cuối của mỗi quý.

Ban Tổ chức Trung ương yêu cầu báo cáo kết quả đánh giá đối với cán bộ thuộc Ban Thường vụ Tỉnh ủy quản lý trước ngày 30 tháng cuối của mỗi quý.