

TỈNH ỦY LÂM ĐỒNG

*

Số 1005-CV/TU

V/v triển khai thực hiện Quy định
số 06-QĐ/TW, ngày 09/02/2026
của Ban Bí thư

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

Lâm Đồng, ngày 02 tháng 3 năm 2026

Kính gửi: - Các đảng ủy trực thuộc Tỉnh ủy,
- Ban Tổ chức Tỉnh ủy.

Để tổ chức triển khai thực hiện thống nhất trong toàn Đảng bộ Quy định số 06-QĐ/TW, ngày 09/02/2026 của Ban Bí thư về quản lý và sử dụng thẻ đảng viên (viết tắt là Quy định số 06-QĐ/TW); **Ban Thường vụ Tỉnh ủy yêu cầu:**

1. Ban Thường vụ các Đảng ủy trực thuộc Tỉnh ủy

- Chủ động nghiên cứu, chỉ đạo phổ biến, quán triệt sâu, kỹ nội dung Quy định số 06-QĐ/TW (sao gửi kèm theo) đến các cấp ủy, tổ chức đảng và đảng viên để tổ chức thực hiện nghiêm túc; lãnh đạo, chỉ đạo, hướng dẫn việc triển khai thực hiện và kiểm tra, giám sát việc quản lý, sử dụng thẻ đảng viên theo đúng Quy định số 06-QĐ/TW.

- Chỉ đạo các tổ chức đảng, cấp ủy cơ sở định kỳ hàng năm tổ chức kiểm tra thẻ đảng viên tại cuộc họp kiểm điểm, đánh giá, xếp loại chất lượng đảng viên cuối năm và báo cáo cấp ủy cấp trên về kết quả kiểm tra theo quy định. Đồng thời, chỉ đạo triển khai thực hiện nghiệp vụ về phát, quản lý thẻ đảng viên theo hướng dẫn của Ban Tổ chức Trung ương.

- Thực hiện báo cáo định kỳ (hoặc khi có yêu cầu) về Ban Thường vụ Tỉnh ủy (qua Ban Tổ chức Tỉnh ủy) về tình hình quản lý và sử dụng thẻ đảng viên; kịp thời kiến nghị những khó khăn, vướng mắc trong quá trình triển khai thực hiện tại địa phương, đơn vị.

2. Ban Tổ chức Tỉnh ủy

- Hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra, giám sát việc quản lý, sử dụng thẻ đảng viên của các cấp ủy, tổ chức đảng, cán bộ, đảng viên trong toàn Đảng bộ tỉnh; thực hiện nghiệp vụ về phát, quản lý thẻ đảng viên theo hướng dẫn của Ban Tổ chức Trung ương.

- Chủ động phê duyệt danh sách cấp mới, cấp lại thẻ đảng viên gửi Ban Tổ chức Trung ương để thực hiện việc in thẻ đảng viên theo quy định; tiếp nhận thẻ đảng viên hoàn chỉnh từ Ban Tổ chức Trung ương chuyển về các tổ chức đảng trực thuộc; tiếp nhận thẻ đảng viên được thu hồi từ các cấp ủy, tổ chức đảng trực thuộc gửi Ban Tổ chức Trung ương để thực hiện việc hủy thẻ theo quy định.

- Phối hợp với Văn phòng Tỉnh ủy bảo đảm kinh phí và các điều kiện liên quan để phục vụ việc phát, quản lý thẻ đảng viên.

- Chủ trì xây dựng báo cáo định kỳ (hoặc khi có yêu cầu) về tình hình quản lý, sử dụng thẻ đảng viên. Kịp thời tổng hợp những khó khăn, vướng mắc trong quá trình tổ chức thực hiện (nếu có) để báo cáo Thường trực Tỉnh ủy, Ban Thường vụ Tỉnh ủy theo quy định. *BH*

Nơi nhận:

- Ban Tổ chức Trung ương, } (b/c)
- Văn phòng Trung ương Đảng, }
- Thường trực Tỉnh ủy,
- Như trên,
- Các cơ quan tham mưu, giúp việc Tỉnh ủy,
- Các đồng chí Tỉnh ủy viên,
- Lưu Văn phòng Tỉnh ủy, TH.

**T/M BAN THƯỜNG VỤ
PHÓ BÍ THƯ**



Bùi Thắng