

Số 24 - KH/BTCTU

KẾ HOẠCH

**triển khai thực hiện Chương trình hành động số 24-CTr/TU ngày 07/5/2026 của
Tỉnh ủy về thực hiện Nghị quyết số 04-NQ/TW ngày 01/4/2026 của Ban Chấp
hành Trung ương Đảng khóa XIV về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với
công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực trong giai đoạn mới**

Thực hiện Chương trình hành động số 24-CTr/TU ngày 07/5/2026 của Tỉnh ủy về thực hiện Nghị quyết số 04-NQ/TW ngày 01/4/2026 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XIV về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực trong giai đoạn mới (viết tắt là *Chương trình hành động số 24*); Ban Tổ chức Tỉnh ủy ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Triển khai thực hiện nghiêm túc, quyết liệt, toàn diện, đồng bộ, hiệu quả nhiệm vụ, giải pháp Chương trình hành động số 24 đề ra. Tiếp tục tuyên truyền, tạo sự thống nhất cao về nhận thức và hành động, phát huy vai trò, trách nhiệm của cấp ủy, cơ quan, cán bộ, đảng viên trong phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực.

2. Yêu cầu

Bám sát các nội dung chỉ đạo tại Chương trình hành động số 24 để triển khai, thực hiện các nhiệm vụ phù hợp với chức năng, nhiệm vụ của cơ quan; nâng cao trách nhiệm nêu gương của người đứng đầu cấp ủy, cơ quan và tổ chức thực hiện nghiêm các chủ trương, chỉ đạo của Trung ương và của tỉnh; bảo đảm sự thống nhất, đồng bộ, xuyên suốt.

II. NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP

1. Nâng cao vai trò, trách nhiệm, tính tiên phong, gương mẫu, thực hành văn hoá liêm chính của người đứng đầu và cán bộ, đảng viên trong phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực.

Người đứng đầu cơ quan nêu cao tinh thần trách nhiệm, gương mẫu thực hiện và trực tiếp lãnh đạo, chỉ đạo, chủ động phòng ngừa, thường xuyên tự kiểm tra, giám sát, phát hiện, xử lý từ sớm tham nhũng, lãng phí, tiêu cực, suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, “tự diễn biến”, “tự chuyển hóa” trong nội bộ ngay từ ban đầu. Trực tiếp lãnh đạo, chỉ đạo, kiểm tra, đôn đốc, hướng dẫn việc thi hành công vụ của công chức để kịp thời phát hiện, xử lý nghiêm những trường hợp vi phạm quy định của Đảng, pháp luật của Nhà nước về tham nhũng, lãng phí, tiêu cực hoặc bao che, cản trở việc phát hiện, xử lý tham nhũng, lãng phí, tiêu cực. Thực hiện tốt

quy định, chính sách bảo vệ tổ chức, cá nhân chủ động phát hiện, xử lý kịp thời tham nhũng, lãng phí, tiêu cực trong cơ quan.

Nâng cao vai trò trách nhiệm, tính tiên phong, gương mẫu, thực hành văn hoá liêm chính, lấy liêm chính làm giá trị cốt lõi, chuẩn mực ứng xử, chuẩn mực đạo đức của cán bộ, đảng viên trong phòng chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực. Cán bộ, đảng viên, trước hết là cán bộ lãnh đạo, quản lý phải đi đầu trong tu dưỡng, rèn luyện chuẩn mực đạo đức cách mạng, thực sự gương mẫu, cần, kiệm, liêm, chính, chí công vô tư, thường xuyên tuyên truyền không để vợ (chồng), con và người thân lợi dụng chức vụ, quyền hạn, ảnh hưởng của mình để trục lợi, tham nhũng, lãng phí, tiêu cực. Tăng cường quản lý, giám sát việc thực hiện nhiệm vụ và quan hệ xã hội của đảng viên, cán bộ, công chức trong cơ quan; chủ động phòng ngừa, kịp thời kiểm tra, giám sát, xử lý khi có dấu hiệu vi phạm.

- *Phân công thực hiện:* Các phòng thuộc cơ quan (người đứng đầu, các cán bộ, công chức)

- *Thời gian thực hiện:* Thường xuyên.

2. Lãnh đạo, chỉ đạo, cụ thể hoá đầy đủ, thống nhất các chủ trương, nhiệm vụ, giải pháp trong phòng ngừa tham nhũng, lãng phí, tiêu cực

Tập trung lãnh đạo, chỉ đạo, cụ thể hoá đầy đủ kịp thời chủ trương, quan điểm, nhiệm vụ, giải pháp về xây dựng Đảng, phát triển kinh tế xã hội và phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực theo các văn bản của Trung ương, của tỉnh, trước hết là Nghị quyết Đại hội XIV của Đảng và Nghị quyết Đại hội lần thứ nhất của Đảng bộ tỉnh nhiệm kỳ 2025 - 2030. Quá trình thực hiện cần đảm bảo đồng bộ, thống nhất, kịp thời phát hiện những hạn chế, vướng mắc, bất cập để kiến nghị cấp có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung, hoàn thiện các quy định của Đảng và pháp luật về công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực.

Thực hiện công khai, minh bạch kịp thời các hoạt động của cơ quan; các quy định về kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn; trách nhiệm giải trình của cơ quan, nhất là người đứng đầu; thực hiện tốt quy định, chính sách bảo vệ cán bộ năng động, đổi mới, sáng tạo, dám nghĩ, dám làm, dám chịu trách nhiệm vì lợi ích chung.

Thực hiện có hiệu quả văn hoá tuân thủ pháp luật; kiểm soát chặt chẽ trong thực hiện các quy trình, thủ tục giải quyết công việc và văn bản lãnh đạo, chỉ đạo thuộc thẩm quyền nhằm nâng cao hiệu quả quản lý điều hành, phân rõ thẩm quyền, trách nhiệm của từng cá nhân trong các khâu góp phần đảm bảo nâng cao nhận thức, trách nhiệm trong hoạt động công vụ, khắc phục tình trạng thực hiện không nghiêm, không hiệu quả các quy định của pháp luật. Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát, qua đó kịp thời phát hiện, xử lý lợi ích nhóm, lợi ích cục bộ, các hành vi vi phạm trong thực hiện chính sách pháp luật. Kiên quyết xóa bỏ cơ chế “xin - cho”, phòng ngừa và ngăn chặn từ sớm, từ xa tình trạng tham nhũng.

- *Phân công thực hiện:* Văn phòng chủ trì phối hợp với trưởng các phòng thuộc cơ quan tham mưu lãnh đạo Ban (trong nội bộ cơ quan).

- *Thời gian thực hiện:* Thường xuyên.

3. Kiểm soát quyền lực chặt chẽ, thực hiện đồng bộ, hiệu quả các giải pháp phòng ngừa tham nhũng, lãng phí, tiêu cực

Tiếp tục quán triệt và thực hiện nghiêm túc, có hiệu quả các quy định của Đảng về kiểm soát quyền lực phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực¹, nhất là trong công tác cán bộ. Tăng cường kiểm soát quyền lực của người có chức vụ, quyền hạn bảo đảm liêm chính, phục vụ Nhân dân. Tập trung xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức, nhất là người đứng đầu có đủ phẩm chất, năng lực, uy tín, đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ. Thực hiện nghiêm công tác đánh giá, sử dụng cán bộ, bảo đảm dân chủ, công khai, công tâm, khách quan theo hướng xuyên suốt, liên tục, đa chiều, có tiêu chí gắn với sản phẩm cụ thể, theo vị trí việc làm và tiêu chuẩn chức danh. Tăng cường kỷ luật, kỷ cương, quản lý, giám sát cán bộ gắn với việc kiểm soát chặt chẽ, thực chất, hiệu quả tài sản, thu nhập; kịp thời phát hiện, chấn chỉnh các biểu hiện suy thoái, “tự diễn biến”, “tự chuyển hóa”, thay thế cán bộ yếu kém về năng lực, thiếu trách nhiệm, uy tín thấp, có biểu hiện tham nhũng, lãng phí, tiêu cực. Xử lý nghiêm cán bộ chậm trễ, đùn đẩy, né tránh, sợ trách nhiệm, quan liêu, nhũng nhiễu, gây phiền hà.

Tiếp tục rà soát, hoàn thiện các quy chế, quy định về công tác tổ chức xây dựng Đảng và công tác cán bộ theo hướng chặt chẽ, đồng bộ, liên thông, bảo đảm kiểm soát quyền lực hiệu quả; đồng thời nghiên cứu, tham mưu triển khai kịp thời các chủ trương, quy định mới của Trung ương, Tỉnh ủy về công tác cán bộ, tổ chức bộ máy và tinh giản biên chế phù hợp với tình hình thực tiễn của địa phương.

Đẩy mạnh cải cách thủ tục hành chính, ứng dụng khoa học, công nghệ, chuyển đổi số gắn với việc công khai, minh bạch trong các thủ tục hành chính Đảng, thực hiện thanh toán không dùng tiền mặt,... để nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước, nâng cao chất lượng phục vụ người dân và phòng ngừa tham nhũng, lãng phí, tiêu cực từ sớm, từ xa.

- *Phân công thực hiện*: Văn phòng chủ trì phối hợp với trường các phòng thuộc cơ quan tham mưu lãnh đạo Ban (trong nội bộ cơ quan).

- *Thời gian thực hiện*: Thường xuyên.

4. Phát hiện, xử lý kịp thời, đồng bộ, công bằng, khách quan, nghiêm minh, nhân văn, thuyết phục, hiệu quả, không có vùng cấm, không có ngoại lệ

Đổi mới công tác tự kiểm tra, giám sát nội bộ; chủ động phòng ngừa, nhận diện, phát hiện, xử lý vi phạm từ sớm, từ xa, nhất là đối với các khâu dễ phát sinh tiêu cực như: tuyển dụng, tiếp nhận, quy hoạch, đào tạo, bổ nhiệm, giới thiệu cán

¹ Quy định số 114-QĐ/TW ngày 11/7/2023 của Bộ Chính trị về kiểm soát quyền lực và phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong công tác cán bộ; Quy định số 131-QĐ/T, ngày 27/10/2023 của Bộ Chính trị về kiểm soát quyền lực, phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong công tác kiểm tra, giám sát và thi hành kỷ luật đảng và trong hoạt động thanh tra, kiểm toán; Quy định số 132-QĐ/TW, ngày 27/10/2023 của Bộ Chính trị về kiểm soát quyền lực, phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong hoạt động điều tra, truy tố, xét xử, thi hành án; Quy định số 178-QĐ/TW ngày 27/6/2024 của Bộ Chính trị về kiểm soát quyền lực, phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong công tác xây dựng pháp luật; Quy định số 189-QĐ/TW, ngày 08/10/2024 của Bộ Chính trị về kiểm soát quyền lực, phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong quản lý, sử dụng tài chính, tài sản công.

bộ ứng cử, đánh giá, xếp loại, điều động, luân chuyển và thực hiện chế độ, chính sách đối với cán bộ, công chức, viên chức; kiên quyết ngăn chặn, không để hình thành “nhóm lợi ích” nhằm trục lợi; thực hiện công khai, minh bạch, dân chủ, khách quan trong công tác cán bộ; bảo đảm đúng tiêu chuẩn, điều kiện, quy trình, thẩm quyền theo quy định. Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin, số hóa hồ sơ, dữ liệu cán bộ nhằm nâng cao hiệu quả quản lý, giám sát, kiểm soát quyền lực và phòng ngừa tiêu cực. Nghiêm cấm việc lợi dụng công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực để can thiệp, cản trở hoạt động bình thường của cơ quan. Xử lý nghiêm minh, kịp thời, nhân văn, thuyết phục, không có vùng cấm, không có ngoại lệ, đảm bảo khách quan, toàn diện, xem xét kỹ bối cảnh cụ thể đối với các hành vi vi phạm theo quy định của Đảng và pháp luật của Nhà nước.

Chủ động, thường xuyên rà soát, đánh giá tài sản công sử dụng kém hiệu quả để kịp thời tham mưu xử lý theo quy định; tăng cường quản lý, sử dụng tài sản công tiết kiệm hiệu quả, không để thất thoát, lãng phí, hư hỏng tài sản của Nhà nước. Phối hợp với các cơ quan đơn vị có liên quan thực hiện nghiêm quy định pháp luật về định giá tài sản; chuyển giao tài sản công.

- *Phân công thực hiện:* Lãnh đạo Ban, trưởng các phòng thuộc cơ quan.

- *Thời gian thực hiện:* Thường xuyên.

5. Tạo chuyển biến mạnh mẽ, đột phá về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong toàn xã hội

Thực hiện đồng bộ các giải pháp, xây dựng, lan tỏa văn hoá tiết kiệm, chống lãng phí; tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong quản lý, sử dụng hiệu quả nguồn lực, tài chính, tài sản công gắn với công tác sắp xếp tổ chức bộ máy, tinh gọn đầu mối, nâng cao hiệu lực, hiệu quả hoạt động của hệ thống chính trị.

Tăng cường kiểm tra, giám sát việc quản lý, sử dụng tài chính, tài sản công, đảm bảo tiết kiệm, hiệu quả, bền vững, nhất là việc quản lý, sử dụng trụ sở, cơ sở nhà, đất dư thừa sau sắp xếp tổ chức bộ máy; kịp thời phát hiện, chấn chỉnh các tồn tại, hạn chế. Nâng cao trách nhiệm người đứng đầu trong quản lý, sử dụng tài chính, tài sản công; thực hiện nghiêm các quy định về tiêu chuẩn, định mức, chế độ chi tiêu, không để xảy ra thất thoát, lãng phí.

- *Phân công thực hiện:* Văn phòng chủ trì phối hợp với trưởng các phòng thuộc cơ quan tham mưu lãnh đạo Ban (trong nội bộ cơ quan).

- *Thời gian thực hiện:* Thường xuyên.

6. Đẩy mạnh thông tin, tuyên truyền trong phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực

Chủ động đẩy mạnh tuyên truyền, giáo dục, tạo sự lan tỏa, đồng thuận, thống nhất cao trong toàn thể cán bộ, công chức, đảng viên cơ quan về quyết tâm phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực của Đảng, Nhà nước; đấu tranh, phản bác kịp thời, hiệu quả các quan điểm sai trái, thù địch. Tăng cường thông tin, tuyên truyền gương người tốt, việc tốt; bảo vệ người đấu tranh chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực và khen thưởng kịp thời tập thể, cá nhân có thành tích trong công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực.

- *Phân công thực hiện:* Chánh Văn phòng, trưởng các phòng thuộc cơ quan.
- *Thời gian thực hiện:* Thường xuyên.

7. Tiếp tục kiện toàn tổ chức bộ máy, tăng cường phối hợp giữa các cơ quan có chức năng phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực

Tiếp tục củng cố, kiện toàn đội ngũ cán bộ, công chức tham mưu về công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực tại cơ quan bảo đảm đủ về số lượng, nâng cao về chất lượng. Tập trung xây dựng đội ngũ cán bộ có bản lĩnh chính trị vững vàng, phẩm chất đạo đức tốt, liêm chính, khách quan, công tâm; có trình độ chuyên môn, nghiệp vụ, kỹ năng tham mưu và năng lực tổ chức thực hiện đáp ứng yêu cầu, nhiệm vụ trong giai đoạn mới.

Nâng cao hiệu quả phối hợp giữa các cơ quan có chức năng, phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực. Tập trung rà soát các quy chế, quy định về phối hợp công tác giữa các cơ quan liên quan để tháo gỡ khó khăn vướng mắc trong công tác lãnh đạo, chỉ đạo trao đổi phối hợp công tác. Tăng cường kiểm soát quyền lực, thực hành liêm chính, phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực và ngăn ngừa các hành vi can thiệp, tác động, cản trở hoạt động của cơ quan có chức năng phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực.

- Đơn vị thực hiện: Chánh Văn phòng, trưởng các phòng thuộc cơ quan.
- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Chánh Văn phòng, trưởng các phòng thuộc Ban có trách nhiệm phổ biến, quán triệt Chương trình hành động số 24 và Kế hoạch này đến toàn thể công chức, thuộc phòng; tổ chức triển khai thực hiện các nhiệm vụ được giao tại Kế hoạch này đảm bảo hiệu quả, đúng quy định.

Thường xuyên tự kiểm tra nội bộ, chủ động phát hiện và kịp thời ngăn chặn, phối hợp xử lý các hành vi tham nhũng (nếu có) và định kỳ báo cáo kết quả về Văn phòng Ban (khi có yêu cầu) để tổng hợp, tham mưu lãnh đạo Ban quy định.

2. Chánh Văn phòng Ban có trách nhiệm giúp lãnh đạo Ban theo dõi, đôn đốc, tổng hợp và tham mưu xây dựng báo cáo sơ kết, tổng kết và báo cáo đột xuất theo quy định hoặc khi có yêu cầu.

Trên đây là Kế hoạch triển khai thực hiện Chương trình hành động số 24-CTr/TU ngày 07/5/2026 của Tỉnh ủy, yêu cầu Chánh Văn phòng, trưởng các phòng thuộc Ban nghiêm túc triển khai thực hiện.

Nơi nhận:

- Ban Nội chính Tỉnh ủy;
- Lãnh đạo Ban;
- Các phòng thuộc Ban;
- Lưu Văn phòng BTCTU.

K/T TRƯỞNG BAN
PHÓ TRƯỞNG BAN



Phạm Hữu Toàn