

CHƯƠNG TRÌNH
Công tác tháng 01 năm 2020

I. NHỮNG CÔNG TÁC TRỌNG TÂM

- Phối hợp tổ chức giao ban Cụm thi đua Ngành tổ chức xây dựng Đảng tỉnh Lâm Đồng tại huyện Di Linh theo kế hoạch đề ra.

- Tham mưu chuẩn bị nội dung phục vụ Kiểm điểm Tỉnh ủy, Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Thường trực Tỉnh ủy và đồng chí Bí thư, các Phó Bí thư, Ủy viên Ban Thường vụ Tỉnh ủy năm 2019 theo quy định.

- Tham mưu Báo cáo tổng kết công tác xây dựng Đảng năm 2019, triển khai nhiệm vụ 2020.

- Tham mưu báo cáo Sơ kết 03 năm thực hiện Nghị quyết Trung ương 4 (khoá XII) về tăng cường xây dựng, chỉnh đốn Đảng; ngăn chặn, đẩy lùi suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, những biểu hiện “tự diễn biến”, “tự chuyển hóa” trong nội bộ và Chương trình hành động số 31-CTr/TU của Tỉnh ủy thực hiện Nghị quyết.

- Tham mưu Ban Thường vụ Tỉnh ủy rà soát chính trị nội bộ, thẩm định tiêu chuẩn chính trị nhân sự tham gia cấp ủy phục vụ đại hội đảng các cấp và Đại hội đại biểu đảng bộ tỉnh lần thứ XI, nhiệm kỳ 2020-2025.

- Tham mưu Ban Thường vụ Tỉnh ủy chuẩn bị nhân sự theo quy trình, Đề án nhân sự Đại hội đại biểu Đảng bộ tỉnh lần thứ XI nhiệm kỳ 2020-2025.

- Tổng hợp, tham mưu trình Ban Thường vụ Tỉnh ủy nhận xét, đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ năm 2019 đối với các đồng chí Ủy viên Ban Thường vụ, Tỉnh ủy viên, các đồng chí bí thư các huyện ủy, thành ủy, giám đốc các sở, ngành không phải là Tỉnh ủy viên; tổng hợp kê khai tài sản đối với cán bộ diện Ban Thường vụ Tỉnh ủy quản lý.

- Tham mưu Ban Thường vụ Tỉnh ủy xây dựng Đề án thi nâng ngạch chuyên viên chính và tương đương.

- Tham mưu Báo cáo Ban Thường vụ Tỉnh ủy kết quả thi tuyển và ban hành quyết định tuyển dụng viên chức Trường Chính trị tỉnh.

- Dự và theo dõi tổng hợp kết quả kiểm điểm, đánh giá, xếp loại chất lượng năm 2019 ở cấp huyện và một số tổ chức cơ sở đảng theo Hướng dẫn số 21-HD/BTCTW, ngày 18/10/2019 của Ban Tổ chức Trung ương và Quy định số 19-QĐ/TU, ngày 13/11/2019 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy.

- Tổng hợp, báo cáo kết quả triển khai thực hiện thí điểm mô hình cơ quan tham mưu, giúp việc chung khối MTTQ và các đoàn thể CT-XH huyện Lâm Hà, Đạ Tẻh, Đạ Huoai trình Ban Thường vụ Tỉnh ủy.

- Tham mưu thành lập Hội đồng xét chuyển cán bộ cấp xã thành công chức cấp huyện, xét chuyển viên chức thành công chức.

- Thẩm định, trình Ban Thường vụ Tỉnh ủy tặng Huy hiệu Đảng đợt 03/02/2020.

- Tham mưu kế hoạch khai thác các hồ sơ tại Cục Hồ sơ an ninh - Bộ Công an tại Thành phố Hồ Chí Minh.

- Phối hợp theo dõi, đôn đốc thực hiện tốt công tác thăm hỏi ốm đau và chế độ tang lễ cho các đối tượng đảm bảo đúng quy định.

- Thẩm định, trình Ban Thường vụ Tỉnh ủy thông báo cho cán bộ, công chức có đủ điều kiện đi nước ngoài theo quy định.

- Thực hiện tốt việc khai thác hồ sơ tại Phòng Hồ sơ Công an tỉnh, Công an các tỉnh có liên quan. Triển khai nắm tình hình chính trị nội bộ, tình hình thực hiện công tác bảo vệ chính trị nội bộ trên địa bàn tỉnh.

- Duy trì ổn định hoạt động cầu truyền hình trực tuyến phục vụ giao ban tháng 12/2019 của Ban Tổ chức Trung ương và các hội nghị đột xuất.

- Phối hợp giải quyết các đơn thư khiếu nại, tố cáo liên quan đến tiêu chuẩn chính trị.

II. LỊCH CỤ THỂ

- Ngày 01 tháng 01 năm 2020

Nghỉ Tết Dương lịch 2020.

- Ngày 10 tháng 01 năm 2020

Tổ chức giao ban Cụm thi đua Ngành tổ chức xây dựng Đảng tỉnh Lâm Đồng tại huyện Di Linh.

- Ngày 13 & 14 tháng 01 năm 2020

Đồng chí Trưởng ban dự Hội nghị Ban Thường vụ Tỉnh ủy lần thứ 53.

Lãnh đạo Ban chúc Tết nguyên đán Canh Tý.

- Ngày 15 tháng 01 năm 2020

Hội nghị Tỉnh ủy lần thứ 24.

- Ngày 17 tháng 01 năm 2020 (ngày 23 âm lịch)

Buổi sáng: Hội nghị cán bộ công chức cơ quan,

Buổi chiều: Tổng kết Ngành tổ chức xây dựng Đảng Tỉnh.

- Từ ngày 23 - 29 tháng 01 năm 2020 (29 tháng Chạp – 05 tháng Giêng)

Nghỉ tết Nguyên đán Canh Tý -2020

- Ngày 30 tháng 01 năm 2020

Thường trực Tỉnh ủy gặp mặt CBCC đầu năm mới Canh Tý - 2020

Ngoài chương trình công tác trên, sẽ có bổ sung công tác theo lịch làm việc hàng tuần của Thường trực Tỉnh ủy và của Lãnh đạo Ban. Trong trường hợp đột xuất, lãnh đạo ban sẽ có điều chỉnh lịch cho phù hợp./-

Nơi nhận:

- Các đ/c Lãnh đạo Ban,
- Các phòng trực thuộc Ban,
- Lưu Phòng BVCTNB&TH.

**K/T TRƯỞNG BAN
PHÓ TRƯỞNG BAN THƯỜNG TRỰC**



Nguyễn Thị Nhạn